

Travail avec des check-lists

Objectif: utilisation optimale des check-lists

Généralités

Les check-lists ont été mises au point pour standardiser les procédures majeures et assurer que rien ne soit oublié. Bien des points peuvent revêtir une importance vitale. C'est pourquoi l'utilisation d'une check-list est obligatoire. L'inverse relève de la négligence et de l'amateurisme.

Comment utiliser une check-list

Au sol, lorsque l'aéronef est immobile, les contrôles peuvent être menés en lisant le document point par point. Ils peuvent être conduits selon une séquence mémorisée... si le pilote en est capable!

En vol, le pilote doit pouvoir se concentrer sur le pilotage et l'observation de l'espace aérien. Les contrôles doivent être faits de mémoire.

Pour les avions à moteurs et les planeurs motorisés, les vérifications en vol sont plus longues et requièrent une préparation appropriée (avant le vol).

Si deux pilotes volent ensemble, l'un d'entre eux peut lire le document et l'autre exécuter les points. (Par exemple, avec un motoplaneur, arrêt du moteur en vol et redémarrage)

Les check-lists d'urgences doivent être périodiquement mémorisées, particulièrement après une longue pause de l'activité de vol.

Conseil pour la conduite d'une check-list

- Les points seront exécutés plus consciemment s'ils sont exprimés à haute voix
- Si la conduite d'une check-list est interrompue, elle doit être reprise depuis le début
- Développer une systématique, toujours conduire la check-list en effectuant les contrôles concernant une phase de vol au même moment. (Par exemple "Check pour approche" : en quittant la zone de perte d'altitude (si elle existe), début vent arrière). De ce fait le risque d'oublier un ou plusieurs points est réduit.
- Si possible, planifier à l'avance l'exécution de la check-list, afin d'éviter une action hâtive sous la pression des événements.